

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти  
«Тольяттинский художественный музей»  
(МБУК ТХМ)



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУК ТХМ

*М.В. Баранова*  
«01» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о льготном (бесплатном) посещении  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
городского округа Тольятти «Тольяттинский художественный музей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о льготном (бесплатном) посещении Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Тольятти «Тольяттинский художественный музей» (далее – Положение) определяет категории граждан, имеющих право на льготное (бесплатное) посещение музея, основания для установления льгот, условия и время их предоставления, вид и размер льготы, а также регламентирует деятельность учреждения по учету посетителей.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства о культуре»;
- Указом Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» с поправками по Указу Президента РФ от 25.02.2003 г. № 250.
- Приказом Министерства культуры России № 3119 от 17.12.2015г. «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»;
- Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Губернатора Самарской области от 02.04.2024 №120 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения многодетными семьями областных государственных музеев и проводимых ими выставок, а также бесплатного посещения выставок животных, проводимых Самарским зоологическим парком»;
- Уставом Музея.

1.3 Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение прав граждан на равное участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, а также приобщение категорий граждан к посещению музеев;
- обеспечение установленного законодательством права отдельных категорий граждан на льготное посещение экспозиций музея;
- контроль за исполнением показателей муниципального задания МБУК ТХМ.

1.4 Информация о порядке предоставления бесплатного и льготного посещения музея доводится до сведения посетителей посредством ее размещения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на страницах учреждений в социальных сетях, а также на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых учреждением в доступных для посетителей местах.

1.5 Финансовое обеспечение предоставления бесплатного посещения выставок, экскурсий, иных мероприятий, проводимых музеем в соответствии с уставной деятельностью учреждения, осуществляется за счет средств субсидий, предусмотренных на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствующем году.

Муниципальное задание утверждается ежегодно Распоряжением заместителя главы г.о. Тольятти с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей учреждения. Оно устанавливает показатели объема (в натуральных величинах) льготного и бесплатного посещения по услугам:

- количество бесплатных выставок в музее и вне музея, экскурсий, открытий выставок, культурно-образовательных мероприятий;
- количество бесплатных и льготных билетов для индивидуального посещения выставок, экскурсионного обслуживания, посещения мероприятий.

## 2. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ЛЬГОТНОЕ (БЕСПЛАТНОЕ) ПОСЕЩЕНИЕ МУЗЕЯ

В таблице 2.1 представлен перечень категорий потребителей, для которых установлены льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и перечень категорий, для которых льготы утверждены учреждением.

Таблица 2.1 Перечень категорий граждан, имеющих право на льготное (бесплатное) посещение музея, основания для установления льгот, условия и время их предоставления

№ п/п	Льготная категория	Основание	Документ, предъявляемый для получения льготы	Условия и время предоставления льготы	
				Экспозиционно-массовый отдел	Отдел современного искусства
1	Льготы, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации				
1.1	Лица, не достигшие 18-летнего возраста: - дети-сироты (группа с одним сопровождающим); - группа школьников (с одним сопровождающим)	Ст. 12 Закона РФ от 9 октября 1992г. №3612-1; Приказ Минкультуры РФ от 17 декабря 2015 г. № 3119	Любой документ, подтверждающий возраст	Все выставки за исключением: - коммерческих выставок; - экспозиций и выставок с возрастными ограничениями старше 18 лет  1-ая среда месяца	
1.2	Лица, не достигшие 18-летнего возраста: - дети-инвалиды (с одним сопровождающим)	Ч. 2 ст. 12 Закона РФ «Основы законодательства о культуре»	Документ, подтверждающий льготу на бесплатное посещение музея	Все выставки за исключением: - коммерческих выставок; - экспозиций и выставок с возрастными ограничениями старше 18 лет  Каждое последнее воскресенье месяца	Каждая последняя суббота месяца

1.3	Члены многодетных семей РФ в любом составе	Указ Президента РФ от 5 мая 1992 года № 431 с поправками. Приказ Минкультуры РФ № 3119 от 17.12.2015г. Постановление Губернатора Самарской обл. от 02.04.2024 №120	Удостоверение многодетной семьи, в отдельных случаях – справка о составе семьи или паспорт одного из родителей, где в графе «Дети» указаны трое и более детей.	Все выставки за исключением: - коммерческих выставок; - экспозиций и выставок с возрастными ограничениями старше 18 лет.	
				Каждое последнее воскресенье месяца	Каждая последняя суббота месяца
1.4	Лица, не достигшие 5-летнего возраста	ч. 2 ст. 12 Закона Российской Федерации «Основы законодательства о культуре»	При неочевидном определении возраста любой документ, подтверждающий возраст	Все выставки за исключением: - экспозиций и выставок с возрастными ограничениями старше 18 лет.  В любой день работы музея	
1.5	Лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам РФ	Приказ Министерства культуры РФ от 17 декабря 2015 г. №3119.	Студенческий билет или зачетная книжка	На выставки из Фондов музея  Один раз в месяц	
2	Льготы, установленные МБУК ТХМ				
2.1	Лицо (педагог или законный представитель), сопровождающее организованную группу лиц от 10 человек, в том числе при посещении мероп. по «Пушкинской карте»	—	Документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий право на сопровождение организованной группы.	В любой день работы музея	
2.2	Инвалиды I и II групп	—	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, удостоверение; при коллективном посещении – письмо-заявка руководителя учреждения, организации.	В любой день работы музея	
2.3	Участники (участвовавшие) в СВО и члены их семей	—	Документ, подтверждающий статус	В любой день работы музея	
2.4	Граждане, находящиеся в государственных социальных	—	Документ, подтверждающий статус, при коллективном	В любой день работы музея	

	учреждениях		посещении – письмо- заявка руководителя учреждения		
2.5	Сотрудники государственных и муниципальных музеев РФ	—	Удостоверение сотрудника музея	В любой день работы музея	
2.6	Партнеры, попечители и волонтеры	—	По предоставлению данных от организатора	В любой день работы музея	
2.7	Официальные делегации	—	По предоставлению данных от организатора	В любой день работы музея	
2.8	Все категории посетителей	—	—	В дни открытых дверей	
2.9	Все посетители независимо от категорий	—	—	На бесплатных выставках в 1-м зале	На бесплатных выставках в прикассовых зонах
2.10	Все посетители независимо от категорий	—	—	На открытиях выставок	—
2.11	Все посетители независимо от категорий	—	—	На бесплатных культурно- образовательных мероприятиях	
2.12	Все посетители независимо от категорий	—	—	На бесплатных экскурсиях при покупке входного билета на посещение выставки	

**Коммерческие выставки** – выставки, проводимые в музее иными организациями (совместно с иными организациями).

### 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО (БЕСПЛАТНОГО) ПОСЕЩЕНИЯ

3.1. Льготное (бесплатное) посещение осуществляется двумя путями:

— непосредственное обращение отдельных категорий граждан в учреждение без предварительной записи в дни и часы работы учреждения с предъявлением документов, дающих право на льготное (бесплатное) посещение. Документ должен быть действителен на дату посещения;

— на основании писем-заявок организаторов/руководителей социальных учреждений либо устное обращение заявителя по телефону на бесплатное посещение с указанием даты, времени, числа посетителей, которое сотрудник музея фиксирует в Журнале учета посетителей.

3.2. Льготное (бесплатное) посещение экспозиции музея по входному билету не предусматривает экскурсионное обслуживание, мастер классы и другие услуги музея. Они оплачиваются согласно утвержденных тарифов.

3.3. В случаях выявленного на контроле несоответствия категории входного билета или отсутствия документа, подтверждающего право на его приобретение, посетитель обязан приобрести входной билет соответствующей ему категории.

3.4. Юридическое лицо вправе обратиться к директору с просьбой о выделении льготных билетов или льготного экскурсионного обслуживания в музее, используя письмо-заявку организатора/руководителя. Обращение составляется на бланке

организации в свободной форме, однако в его содержании необходимо отразить следующую информацию:

- количество предполагаемых льготных билетов и основание для льготы;
- дату предполагаемого посещения музея;
- ФИО куратора (сопровождающего) предполагаемой группы посетителей;
- контактную информацию.

В трехдневный срок с момента получения обращения администрация музея информирует юридическое лицо о результатах рассмотрения обращения по контактам, оставленным в письме. Музей вправе отказать юридическому лицу, если в заявке отсутствуют льготные категории граждан, определенные настоящим Положением.

3.5. Лица, не достигшие 18-летнего возраста пребывают на территории музея только в сопровождении взрослых.

Сопровождающие лица осуществляют бесплатный проход в Учреждение на основании документов, подтверждающих право на сопровождение организованной группы.

В случае посещения музея организованной группой обучающихся в составе свыше 10 (десяти) человек в сопровождении работников образовательной организации либо родителей (иных законных представителей) и при наличии соответствующего направления, право на бесплатное посещение имеет 1 (один) сопровождающий.

Сопровождающие лица несут ответственность за жизнь и здоровье Обучающихся, а также за соблюдение Обучающимися правил музея.

3.6. Многодетные семьи в любом составе и независимо от места жительства вправе бесплатно посещать МБУК ТХМ и проводимые им выставки, за исключением:

- выставок, проводимых в музее иными организациями (совместно с иными организациями) на условиях возмездных договоров;
- экспозиций и выставок с возрастными ограничениями старше 18 лет.

Обязательным условием для бесплатного посещения ребенком из многодетной семьи, не достигшим возраста 14 лет, является его сопровождение родителем (законным представителем) или иным совершеннолетним лицом. На сопровождающих, не являющихся членами многодетной семьи, льгота не распространяется.

Право бесплатного посещения многодетными семьями выставок музея, не предусматривает бесплатное экскурсионное обслуживание, бесплатное посещение лекций, практических занятий, открытий выставок и мероприятий музея.

Учреждение ведет учет многодетных семей, воспользовавшихся правом бесплатного посещения музея и проводимых им выставок.

#### 4. УЧЕТ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МУЗЕЙНЫХ УСЛУГ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

4.1. Учет потребителей музейных услуг на безвозмездной основе на собственных площадках МБУК ТХМ осуществляется путем фиксации в Книге регистрации посетителей музея (бесплатных) (Приложение 1), в которой за каждое мероприятие (индивидуальное посещение, экскурсия, лекция и др.) ответственный сотрудник ставит свою подпись.

4.2. Далее на посещаемое событие оформляется Паспорт мероприятия, заверенный печатью учреждения и подписью ответственного сотрудника (Приложение 2). В музее оформляется Паспорт мероприятия из-за отсутствия возможности осуществить выдачу соответствующих бланков строгой отчетности, приравненных к кассовым чекам, с пометкой «БЕСПЛАТНО» или 00 рублей 00 копеек».

4.3. Заведующий сектором планирования и учета составляет реестры паспортов мероприятий на безвозмездной основе в рамках муниципального задания

4.4. В случае если услуга оказывается вне собственной стационарной площадки (на других площадках города, школы и др.) предоставляется справка от учреждения, в котором проводилось мероприятие, заверенное печатью.

4.5. На основании справок и паспортов мероприятий заполняются ежемесячные формы учета посетителей музея на выставках, экскурсиях и мероприятиях музея на безвозмездной основе (внутренняя форма учета музея) (Приложение 3).

4.3 На основании ежемесячных отчетов проводится мониторинг и контроль выполнения муниципального задания по учету посетителей на безвозмездной основе, формируются ежеквартальные и годовые сведения о деятельности музея по форме №8-НК согласно приказу Росстата.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вводится в действие и становится обязательным для исполнения всеми работниками Музея с момента его утверждения.

В случае, если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящего Положения будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, данные обстоятельства не оказывают влияния на действительность или применимость остальных положений Положения.